

Управление образования
Администрации
Лукояновского муниципального района
Нижегородской области
П Р И К А З

08.11.2022

№ 305

г. Лукоянов

**Об утверждении требований к организации и проведению
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по
общеобразовательным предметам в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», (далее – Порядок), Организационно-технологической моделью проведения школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Нижегородской области, утвержденной приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 31.08.2021 № 316-01-63-2102/21 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 24.10.2022 года № 316-01-63-2902/22 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Нижегородской области 2022-2023 учебном году» с целью организованного проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) в 2022-2023 учебном году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Требования к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по общеобразовательным предметам (далее - требования) в 2022-2023 учебном году (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник

М.П.Майоров

Требования к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2022-2023 учебном году

Настоящие требования к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2022-2023 учебного года (далее - требования) подготовлены оргкомитетом муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Минпросвещения России от 27.11.2020 № 678, в соответствии с Организационно-технологической моделью проведения школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Нижегородской области, утвержденной приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 31.08.2021 № 316-01-63-2102/21 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году» и с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий.

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования касаются проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) по всем общеобразовательным предметам.

1.2. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники Олимпиады). К участию в олимпиаде допускаются обучающиеся, набравшие количество баллов, необходимое для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году, определенное Оргкомитетом олимпиады.

1.3. Форма проведения Олимпиады - очная.

1.4. Участники Олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы Олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

1.5. Муниципальный этап Олимпиады проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями (далее - РПМК) для обучающихся 7-11 классов.

1.6. Площадками проведения муниципального этапа Олимпиады выступают общеобразовательные организации, определенные Оргкомитетом.

Места проведения должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиадных испытаний. Места проведения Олимпиады оборудуются средствами видеозаписи. Видеозапись осуществляется в течение всего периода выполнения олимпиадных заданий.

1.7. Победителями и призерами Олимпиады становятся не более 30% от общего числа участников по каждому общеобразовательному предмету, при этом число победителей Олимпиады не должно превышать 8% от общего числа участников.

1.8. Руководители общеобразовательных учреждений (далее – ОУ) организуют информационную и разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по участию обучающихся в Олимпиаде.

2. Проведение Олимпиады

2.1. Время начала Олимпиады - 10.00.

2.2. Для проведения муниципального этапа Олимпиады ОУ, на базе которой проходит Олимпиада, предоставляет аудитории в количестве, определяемом числом участников Олимпиады.

2.3. В аудиториях осуществляется видеозапись всей процедуры олимпиады.

2.4. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место (во время проведения Олимпиады по английскому и немецкому языкам каждая аудитория должна быть оборудована необходимыми техническими средствами для аудирования).

2.5. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения не дает им права на продление времени олимпиадного этапа.

2.6. До начала испытаний для участников должен быть проведен краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

2.7. Каждый участник Олимпиады должен иметь ручку с черными чернилами.

2.8. Во время работы над заданиями участник Олимпиады имеет право:
обращаться с вопросами по поводу условий заданий, приглашая к себе организатора поднятием руки;

временно покидать аудиторию, оставляя в аудитории черновик, олимпиадные задания и бланки ответов; выход из аудитории не дает участнику Олимпиады права на продление времени олимпиадного тура.

Во время работы над заданиями участнику запрещается:

пользоваться мобильным телефоном (в любой его функции);
пользоваться переносным компьютером; пользоваться какими-либо

источниками информации; делать записи ответа карандашом, использовать маркеры и корректирующую жидкость для исправления ошибок в бланке ответов;

обращаться с вопросами к кому-либо, кроме организатора в аудитории, запрещается одновременный выход из аудитории двух и более участников.

2.9. В случае нарушения участником установленных требований к проведению Олимпиады организатор в аудитории вправе удалить нарушителя из аудитории, составив акт о характере нарушения и удалении, скрепленный подписями организатора и удаленного. Работа удаленного участника Олимпиады аннулируется.

2.10. Выполненные олимпиадные работы участников не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

2.11. Завершив работу, участники Олимпиады вкладывают бланк ответов в титульный лист и вместе с черновиками сдают организатору в аудитории.

2.12. Участники, досрочно сдавшие свои работы, не могут возвращаться в аудитории.

2.13. В каждой аудитории, где проводится Олимпиада, присутствует организатор.

2.14. Организатор в аудитории:

- оформляет на доске образец подписи титульного листа;
- проводит инструктаж участникам Олимпиады;
- организует заполнение титульного листа;
- раздает тексты олимпиадных заданий и бланки ответов (при наличии) участникам испытаний;
- фиксирует на доске время начала и окончания олимпиадного тура;
- сообщают участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий, за 30 минут и за 5 минут до времени окончания олимпиадного тура;
- принимает бланки заданий, выполненные работы и черновики участников олимпиады;
- передает бланки заданий, работы и черновики участников олимпиады представителю оргкомитета от ОУ.

2.15. Представитель Оргкомитета:

- обеспечивает присутствие организаторов в аудитории проведения и их инструктаж, включающий правила проведения Олимпиады, обязанности участников и организаторов;
- обеспечивает передачу членам оргкомитета для осуществления кодирования (обезличивания) олимпиадных работ и передачи их в жюри

муниципального этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.16. Оргкомитет предоставляет помещения для работы жюри.

2.17. Жюри муниципального этапа олимпиады:

- осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными РПМК;

- не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик;

- по завершении проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады составляет протокол жюри (в протоколе фиксируется шифр участника, количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и определяет победителей и призеров Олимпиады в соответствии с установленной квотой;

- передаёт проверенные работы в оргкомитет для декодирования.

2.18. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

2.19. После проведения процедуры декодирования результаты участников Олимпиады (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде ОУ.

2.20. Апелляции о несогласии с выставленными баллами принимаются членом оргкомитета от ОУ в течение двух дней после ознакомления участников с предварительными результатами.

2.21. После проведения процедуры апелляции и принятия решения апелляционной комиссией жюри Олимпиады вносит изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады (при необходимости).

2.22. Итоговый протокол подписывается председателем жюри и секретарем жюри, утверждается Управлением образования с последующим размещением его на информационных стендах ОУ и на информационном ресурсе Управления образования в сети Интернет.

2.23. Проведение процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий олимпиады осуществляется в соответствии с п.4 приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году» от 31.08.2021 № 316-01-63-2102/21.

3. Продолжительность проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по каждому предмету без
учета времени на проведение инструктажа

	7-8 кл.	9-11 кл.
Искусство (МХК)	225 мин.	225 мин.
Экономика	120 мин	150 мин. 9 кл. 180 мин. 10-11 кл.
Физическая культура	45 мин	45 мин
Право	-	100 мин.
География	135 мин.	180 мин.
Английский язык	90 мин.	90 мин.
Технология	Теоретический тур 90 мин. Практический тур 90 мин.	Теоретический тур 90 мин. Практический тур 120 мин.
История	120 мин.	180 мин.
Русский язык	120 мин.	180 мин.
Литература	120 мин.	180 мин.
Обществознание	90 мин.	120 мин.
ОБЖ	90 мин.	90 мин.
Астрономия	120 мин.	240 мин.
Биология	60 мин.	180 мин.
Информатика	240 мин.	240 мин.
Математика	180 мин.	240 мин.
Физика	180 мин.	230 мин.
Химия	180 мин.	180 мин.